



Broj:01-892/25

Datum, 29.12.2025. godine

Na osnovu člana 57. stav (4), a u vezi sa članom 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25), člana 111. a uvezi sa članom 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24), člana 165. Pravila JU OŠ „Grbavica II“ Sarajevo broj:01-268-3/25 od 24.03.2025. godine i broj:01-519/25 od 26.06.2025. godine, direktor škole donosi

**ODLUKA O USPOSTAVLJANJU VIDEO NADZORA
SA PRAVILIMA OBRADE LIČNIH PODATAKA U
JU Osnovna škola „Grbavica II“ Sarajevo**

Član 1.

(Predmet)

Ovom Odlukom uređuje se uspostava i način provođenja sistema video-nadzora u JU OŠ „Grbavica II“ Sarajevo, svrha obrade, pravni osnov, kategorije podataka, tehničke i organizacione mjere zaštite, prava nosilaca podataka, rokovi čuvanja, pristup, ustupanje vizuelnih zapisa, vođenje evidencije aktivnosti obrade, te odgovornosti za primjenu ove odluke, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25).

Član 2.

(Izrazi i pojmovi)

Izrazi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci imaju isto značenje kao pojmovi u članu 4. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25) (u daljem tekstu: Zakon).

Član 3.

(Pravni osnov)

Članom 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 27/24) predviđena je mogućnost uvođenja video-nadzora u školi, s ciljem zaštite sigurnosti učenika, a u skladu sa zakonom kojim se reguliše zaštita ličnih podataka.

Član 4.

(Svrha uspostavljanja video-nadzora)

Video-nadzor se koristi isključivo radi zaštite učenika, radnika i drugih lica, kao i imovine škole, sprečavanja neovlaštenog pristupa i osiguranja sigurnosti prostora i snimanje se vrši samo u mjeri nužnoj za ostvarenje navedene svrhe. Svaka druga svrha obrade nije dopuštena bez posebne zakonske osnove.

Član 5.

(Sistem video-nadzora)

- (1) Uređaj za video-nadzor sastoji se od kamera, monitora i uređaja za prenos, snimanje, obradu i pohranu vizuelnog zapisa.
- (2) Video-nadzor se vrši:
 - a) praćenjem događaja na monitoru u realnom vremenu i / ili
 - b) snimanjem događaja i pohranjivanjem vizuelnog zapisa u memoriju digitalnog snimača sa mogućnošću naknadnog pregleda vizuelnog zapisa.



Član 6.

(Područje obuhvata video-nadzora)

- (1) Video-nadzor obuhvata sljedeće prostore škole:
 - a) ulaze i izlaze iz školskog objekta,
 - b) hodnike i zajedničke prolaze
 - c) na vanjskim stranama škole (uzimajući u obzir činjenicu da dvorište škole nije ograđeno te da se često u večernjim satima u dvorištu škole okupljaju treća lica) postavljene su vanjske kamere koje snimaju dvorište, igralište pored škole i uglove škole
- (2) Video-nadzor ne smije obuhvatiti učionice, radne prostorije u produženom boravku, toalete, trpezariju, kancelarije i druge prostore u kojima se opravdano očekuje privatnost i isti se ne koristi za procjenu radnog učinka zaposlenih.

Član 7.

(Način obrade podataka)

Obrada podataka se vrši u skladu sa principima obrade ličnih podataka, uz ispunjenje uslova zakonitosti obrade ličnog podatka i uz saglasnost nosioca podataka, a primjenjujući odredbe od člana 7. do 96. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25).

Član 8.

(Čuvanja snimaka)

- (1) Snimanje se vrši pomoću digitalnih kamera koje snimaju sliku bez zvuka.
- (2) Snimci se pohranjuju na zaštićenom serveru koji se nalazi u prostorijama škole pod fizičkim nadzorom ovlaštenih osoba.
- (3) Snimci se čuvaju najduže 30 dana, nakon čega se automatski brišu, osim ako se koriste kao dokaz u postupku pred nadležnim organima.
- (4) Pristup snimcima ima samo ovlašteno lice određeno ovom odlukom.

Član 9.

(Ovlaštena lica za pristup i obradu podataka)

- (1) Direktor i službenik za zaštitu ličnih podataka ima pravo pratiti prostor putem video-nadzora u realnom vremenu, isključivo radi obezbjeđenja sigurnosti učenika, radnika i drugih lica i imovine.
- (2) Pristup pohranjenim snimcima imaju isključivo:
 - a) direktor škole
 - b) službenik za zaštitu ličnih podataka.
- (3) Pristup snimcima je moguć isključivo u svrhe predviđene ovom odlukom, a svaki uvid mora biti evidentiran u zapisniku o pristupu.
- (4) Zabranjeno je kopiranje, neovlašteno korištenje ili distribucija snimaka.
- (5) Škola vodi evidenciju o pristupu sistemu video-nadzora, koja sadrži: pravni osnov, datum, vrijeme i ime lica koje je izvršilo uvid, u skladu sa članom 57. stav (6) Zakona.

Član 10.

(Obavještenje o video-nadzoru)

- (1) Na ulazu u prostor pod video-nadzorom mora biti vidno istaknuto obavještenje koje sadrži:
 - a) da je prostor pod video-nadzorom,
 - b) naziv škole kao kontrolora podataka,
 - c) kontakt-podatke (adresa, e-mail, telefon)
 - d) svrhu obrade („zaštita sigurnosti učenika, radnika i drugih lica i imovine“).
- (2) Obavještenje mora biti postavljeno najkasnije prilikom ulaska u vidokrug kamera.



Član 11.

(Prava nosilaca podataka)

- (1) Lica čiji su podaci obuhvaćeni sistemom video-nadzora (učenici, roditelji/staratelji, zaposlenici i posjetioci škole) imaju prava u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“, broj: 12/25). Ova prava obuhvataju mogućnost da lice zatraži informaciju o obradi podataka koji se odnose na njega, te da se podnese zahtjev za ispravku, brisanje ili ograničenje obrade ako smatra da je obrada izvršena suprotno zakonu.
- (2) Zahtjevi se podnose isključivo u pisanom obliku direktorici škole, uz identifikaciju podnosioca zahtjeva. Škola će svaki zahtjev razmotriti u skladu sa Zakonom i vodeći računa o zaštiti prava i privatnosti drugih lica koja se eventualno nalaze na snimcima.
- (3) Pristup pohranjenim snimcima imaju isključivo nadležni organi (npr. policija, sud) u skladu sa zakonom. Roditelji/staratelji, učenici i zaposleni ne mogu samostalno tražiti uvid u snimke.

Član 12.

(Mjere zaštite i odgovornost)

- (1) Škola je dužna osigurati tehničke i organizacione mjere zaštite sistema video-nadzora od neovlaštenog pristupa, izmjene ili brisanja podataka.
- (2) Neovlašteno korištenje ili distribucija video-zapisa predstavlja težu povredu službene dužnosti i može imati krivičnopravne posljedice.
- (3) Sistem video-nadzora mora biti zaštićen lozinkom, a pristup je omogućen isključivo ovlaštenim osobama (direktor i službenik za zaštitu ličnih podataka).
- (4) Održavanje i servisiranje sistema video-nadzora vrši ovlaštena firma, na osnovu ugovora o obradi podataka koji garantuje povjerljivost, zabranu kopiranja.

Član 13.

(Završne odredbe)

- (1) Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na web stranici škole.
- (2) Stupanjem na snagu ove Odluke, prestaje da važi Odluka o pravilima obrade ličnih podataka putem video nadzora u službenim prostorijama JU OŠ "Grbavica II" Sarajevo broj: 01-30/25 od 08.01.2025. godine

Dostavljeno:

1x Oglasna ploča i web stranica škole

1x a/a



Direktor škole


Jamaković Nusreta, mr.